



SvarInn

Spar tid på import av digitale brev sendt til din organisasjon.



Acos

Hva er SvarInn?

KS SvarInn er en **felleskomponent** som består av noen integrasjonstjenester. Mot disse tjenestene kan sak/arkivleverandøren bygge integrasjon som gjør det mulig å **laste ned brev sendt til din organisasjon**, via SvarUt.



Acos

Hva er ACOS SvarInn integrasjon?

ACOS SvarInn integrasjon benytter KS SvarInn sine tjenester og gjør det mulig å hente ned, arkivere og fordele post sendt til virksomheten via SvarUT. Når du benytter ACOS SvarInn integrasjon trenger du ikke lenger å logge deg inn på virksomheten sin AltInn postkasse og overvåke denne.



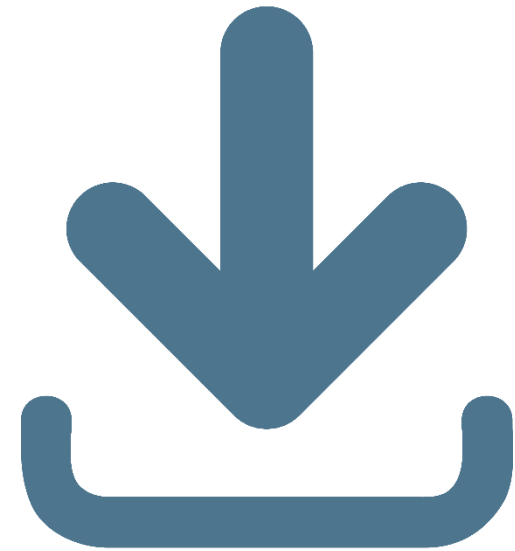
Acos

Hva er utfordringen for arkivet når organisasjonen mottar mer og mer digitalt?

De fleste organisasjoner har etablert et digitalt postmottak (ACOS Mottak) for å ta imot, arkivere og fordele digitale skjema som kommer inn fra næringsliv og innbyggere. Når det gjelder brev sendt fra SvarUt til AltInn har det til nå ikke vært mulig å hente dette ned til det digitale postmottaket (ACOS Mottak).

Stadig flere kommuner og fylkeskommuner har tatt i bruk SvarUT. SvarUT kan brukes til mer enn å sende brev til innbygger. Det gjør at flere bruker denne kanalen også til å sende brev til næringsliv og offentlige organisasjoner. De brevene som sendes fra andre kommunale/fylkeskommunale organisasjoner digitalt via SvarUT til deres organisasjon, vil havne i AltInn sin digitale postkasse. Utfordringen for arkivet blir å ha full kontroll på hva som sendes til organisasjonen enten det er på papir eller digitalt.

Dette har gjort at arkivet har måtte etablere manuelle rutiner for å sikre at den/de digitale postkassen(e) i Altinn overvåkes og at det som kommer av arkiververdige dokumentasjon blir arkivert og postfordelt. Dette krever en større manuell operasjon for arkivet å håndtere post sendt til virksomhetens AltInn postkasse. Arkivet må logge seg inn på AltInn, finne brevet/brevene som skal arkiveres, laste de ned, mellomlagre lokalt på maskinen og manuelt registrere og importere dem i WebSak.



Acos



Hvilke fordeler gir SvarInn integrasjon?

- Sikrer arkivet **full kontroll på hva som blir sendt til din organisasjonen** fra andre organisasjoner **via SvarUt**
- Sikrer raskt og enkelt **arkivering av brev via standard rutiner** i ACOS Mottak
- Gjør det enkelt å **postfordele** etter allerede etablerte digitale rutiner
- Du får **samlet de ulike digitale kanalene** (ACOS skjema, byggsøk, brev sendt til deg via SvarUT osv.) i et digitalt mottak (ACOS Mottak)
- ACOS Mottak **henter automatisk ned ny post** som er sendt til kommunen via SvarUT
- Du **reduserer risikoen** for at viktig digital post sendt til organisasjonen ikke blir arkivert
- Arkivet trenger **ikke logge på AltInn** for å finne og arkivere post fra SvarUt
- Du sikrer at **ikke saksbehandlingen blir forsinket** som følge av svikt i manuelle rutiner for overvåking av hva som er sendt til AltInn



Slik er prosessen for å arkivere digital post uten SvarInn integrasjon

Steg for steg beskrivelse av hva arkivet må gjøre for
å arkivere et brev sendt fra en annen kommune via
SvarUT til din organisasjon.



Acos

1

Varsel sendes på e-post

Noen i organisasjonen mottar en e-post om at et brev er sendt til organisasjonen og du må logge deg inn på Altinn sin meldingsboks for å lese denne.

Fra: noreply@ks.no [<mailto:noreply@ks.no>]

Sendt: 21. oktober 2015 13:42

Til: Conrad Hansen

Emne: Ny melding tilgjengelig i Altinn.no

En ny melding til ACOS AS fra Rindal kommune er tilgjengelig på www.altinn.no. "Brev fra Rindal kommune"



Du går til nettsiden www.altinn.no

Aktuelle skjema og tjenester

Du finner forhåndsutfylte skjema og abonnements skjema i [Min meldingsboks](#).

- Årsregnskap
- Selvangivelse for næringsdrivende mv
- Selvangivelse for aksjeselskap mv.
- Selskapsoppgave for deltakerliknet selskap
- Kontakt skjema - Skatteetaten (privatperson)
- Kontakt skjema - Skatteetaten (næringsdrivende)
- A-melding
- Registrere nye og endre eksisterende foretak og enheter - Samordnet registermelding

Søk i skjema og tjenester
(navn eller nummer)

Trenger du hjelp?

- Når får jeg skatteoppgjør og når kommer skattepengene?
- Hvordan endrer jeg kontonummer for tilbakebetaling av skatt?
- Jeg får ikke åpnet skatteoppgjøret (PDF)
- Hvorfor har jeg ikke fått skatteoppgjøret?
- Hva betyr det at selvangivelsen ligger under "Venter på andre" i meldingsboksen?

[Hjelp med Altinn](#)

Nyttige tips - Starte og drive bedrift

- Registrere foretak
- Valg av organisasjonsform
- Merverdiavgiftsregistrering
- Hvordan meldes flytting og andre endringer?
- Må jeg ha revisor
- Mer om å starte og drive bedrift

Starte og drive bedrift

Aktuelle saker»

Tilskuddsbrevene er sendt til Altinn

(02.06.2016)
Tilskuddsbrevene med vedtak om produksjonstilskudd i jordbruket og tilskudd til avløsning ved ferie og fritid, ble i løpet av onsdag 1. juni sendt til foretakenes meldingsboks i Altinn.

Tilskuddsbrevene er sendt til Altinn

Skatteetaten tilbyr e-faktura ved innbetaling av s...

Logg inn med BankID på mobil

Nye roller for regnskapsførere og revisorer



Støtteordninger for næringslivet

LES MELDINGER OG
SIGNER SAMORDNET REGISTERMELDING

Last ned
Altinn-appen!

Available on the
App Store



3

Du logger deg inn

Du logger deg inn med via ID porten med din valgte påloggingsnøkkel. For at du skal få se organisasjonen sin postkasse må du være gitt disse tilgangene i AltInn.

< TILBAKE

AA

| Bokmål Nynorsk English Sámejiella

Altinn

 altinn
enklere dialog med det offentlige

 VELG ELEKTRONISK ID:

 MinID

Med kode fra SMS eller PIN-kodebrev >

 BankID

Med koder fra banken din >

 Buypass

Med smartkort og kortleser >

 COMMFIDES

Med USB-pinne >

 BankID på mobil

Med sikker legitimasjon på mobil >

4

Du leter og finner brevet som skal arkiveres

I AltInn sin postkasse ligger ulike oppgaver fra Skatteetaten, Nav og Statistisk sentralbyrå i tillegg til brev sendt til organisasjonen via SvarUT. Du leter og finner den/de brevene som skal arkiveres.

Til min behandling

[Venter på andre](#)

[Arkivert](#)

[Samlesider og e-dialoger](#)

[Avansert søk](#)

[★ ...](#)

▼ Velg hva som skal vises i listen – ▼ Til min behandling

Den jeg representerer nå. Velg aktør:

Velg periode

Søk på tittel

Alle jeg kan representere

Arkivér eller slett flere elementer

Velg handling

Element 51 - 100 av 265

Vis pr. side Side av 6

Tittel	Status	Handlinger
Dato↓	Frist/Ref.	
 RF-1211 - Svar på bestilling: elektronisk skattekort 09.11.2015 08:33:36 Fra: Skatteetaten	Lest Ref.: AR120155645	Overstyr tilgang >
 RF-0002 Alminnelig omsetningsoppgave, Hovedoppgave, September - oktober, 2015 31.10.2015 07:08:27 Endret av: HELLESØY THORMOD STIAN	Utfylling Steginformasjon 10.12.2015 00:00:00	Utskrift Slett Om skjema <input type="checkbox"/> Overstyr tilgang >
 NAV - Oppgjørsrapport - refusjon av syke- og fødselspenger (rapport K27) 31.10.2015 02:50:40 Fra: NAV	Lest 29.11.2015 02:39:15	Overstyr tilgang >
 Brev fra Rindal kommune 21.10.2015 13:42:26 Fra: Rindal kommune	Lest	Overstyr tilgang >
 A03 a-melding tilbakemelding for 2015-10 - meldingsId: 14 21.10.2015 08:01:31 Fra: Skatteetaten	Lest Ref.: AR118964170	Overstyr tilgang >
 Skatteoppgjøret 2014 for unersonlige skattytere (etterskottplikting)	Lest	Overstyr tilgang >

- [Hjelp til å finne skjema](#)
- [Hjelp til å fylle ut skjema](#)
- [Hjelp til å rapportere for andre](#)
- [Skap oversikt i Min meldingsboks](#)
- [Ofte stilte spørsmål](#)

Introduksjon og hjelp

Her i Min meldingsboks er alle skjema og tjenester du har under arbeid, eller har sendt og mottatt gjennom Altinn.

I menyen til venstre finner du noen valg som gjør det enklere å finne frem til de dokumentene du er ute etter. Bruk også søkefeltene øverst på siden for å finne fram.



Du klikker på meldingen

Du ser hvem brevet er sendt fra og du kan klikke på «Last ned brev».

[< Tilbake til Min meldingsboks](#)

 Mottatt melding: **Brev fra Rindal kommune**

Dato mottatt: 21.10.2015 13:42:26
968041819-ACOS AS
Avsender: Rindal kommune
Dato åpnet: 21.10.2015 13:42:26

Brev fra Rindal kommune

Klikker du på stien *Last ned brev* godtar du å motta brevet elektronisk fra Rindal kommune. Ønsker du ikke å motta brevet elektronisk kan du ignorere denne meldingen. Rindal kommune vil da sende deg brevet som fysisk post 2 virkedager etter at varsel er sendt.

[→Last ned brev](#)

Avsender har ikke bedt om bekreftelse på at denne meldingen er mottatt.

Følgende mottakere har fått varsel om denne meldingen:

- 93063363, 21.10.2015 13:42
- 98218755, 21.10.2015 13:42
- post@acos.no, 21.10.2015 13:42
- coh@acos.no, 21.10.2015 13:42

Arkiver

Skriv ut



Brevet åpnes



ACOS AS
Trollhaugmyra 15
5353 STRAUME

Vår ref.:
15/265-45/VLA

Arkivkode:
NAVN - STRUPSTAD,
GUNNHILD

Deres ref.:

Dato:
29.09.2015

TESTER SVARUT EKSPEDERING TIL BEDRIFTER

Personopplysninger

Navn:
Fødselsnummer:
DUF-nummer:
Adresse:



Du velger lagre som

The screenshot shows the Adobe Reader interface. The 'File' menu is open, and 'Lagre som...' is selected. The document content is as follows:

RINDAL
PORTENTIL TROLLHEIMEN

ACOS AS
Trollhaugmyra 15
5353 STRAUME

Vår ref.:	Arkivkode:	Deres ref.:	Dato:
15/265-45/VLA	NAVN - STRUPSTAD, GUNNHILD		29.09.2015

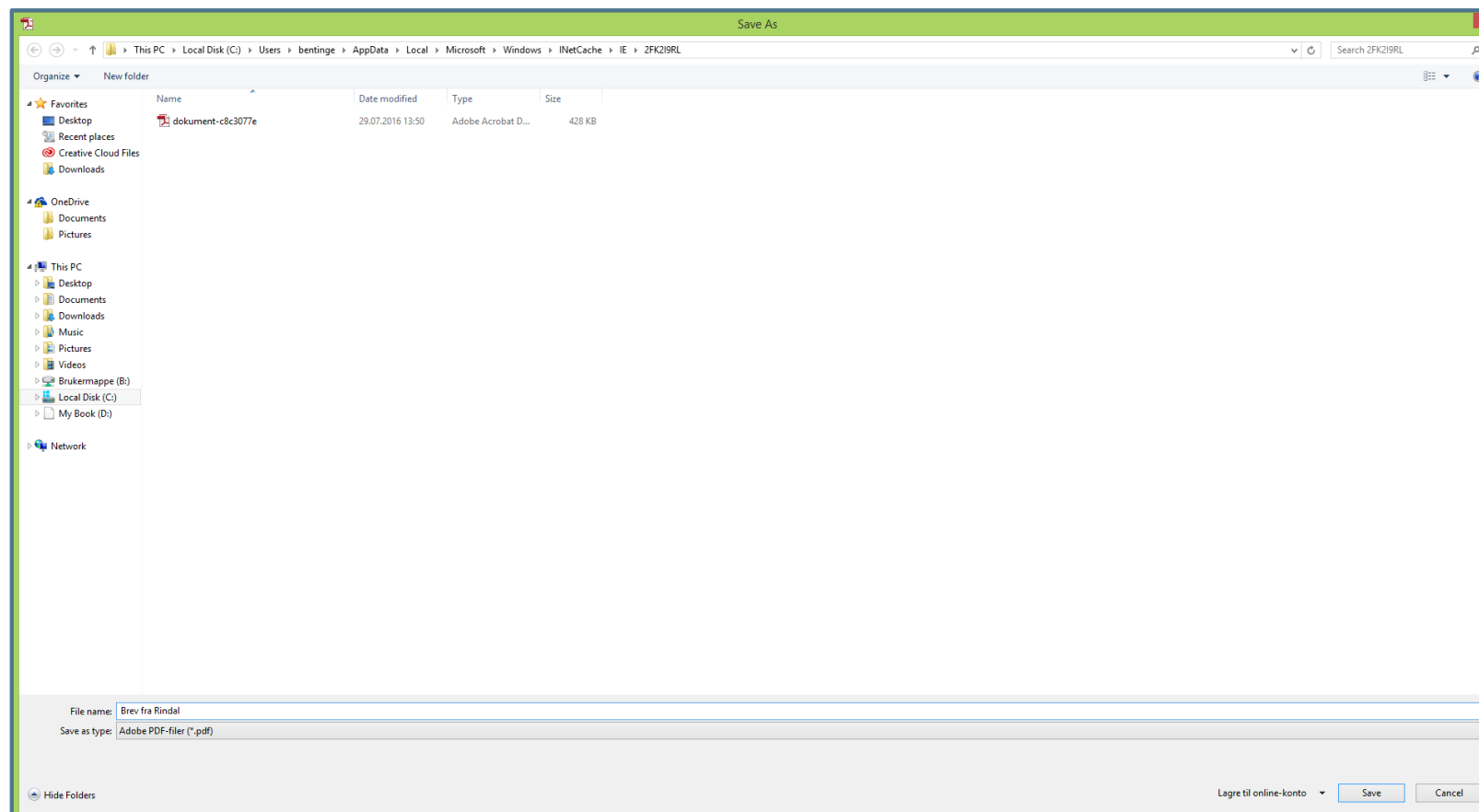
TESTER SVARUT EKSPEDERING TIL BEDRIFTER

Personopplysninger

8

Du lagrer brevet lokalt

Du må lagre brevet på din PC eller et annet fellesområde.



9

Du arkiverer saken i WebSak

Du åpner WebSak og finner saken brevet skal registreres på eller oppretter en ny sak. Du registrerer metadata/opplysninger manuelt fra brevet og importerer dokumentet.

The screenshot displays the Microsoft Outlook WebSak interface. The main window shows a case titled "16/247 Henvendelse fra Rindal - Antall journalposter 1". The case details include:

- Saksdato: 29.07.2016
- Saksansvarlig: BIS Bent-Inge Storheim
- Klasseringer: ACOS
- Sjerming: - /
- Adm.enhet: A ACOS
- OBS-dato: -
- OBS-komm.: -
- Sakstatus: R Reservert sak
- Avsl.kode: -

The "Journalpost" form is visible, with the following fields filled:

- Tittel: Brev vedrørende kommunesamarbeid
- Tittel2: -
- Avsendere: -
- Saksbeh.: Bent-Inge Storheim
- Hovedinfo: Adm.enhet: A ACOS, Saksbeh.: BIS Bent-Inge Storheim, Type: I Inngående brev, Kategori: E Epost
- Behandling: Status: J, Beh. type: X

An "Importerer filer" dialog box is open, showing the file "Brev_fra_Rindal" selected in the "Documents" folder. The dialog box has a green border and shows the file name "Brev_fra_Rindal" and the date modified "29.07.2016 13:57". The file type is "Adobe Acrobat D...". The dialog box has "Åpne" and "Avbryt" buttons.

10

Du fordeler saken til rett person

Du fordeler saken til riktig avdeling/person.

The screenshot displays the Outlook WebSak Fokus interface. The main window shows a case titled "16/247 Henvendelse fra Rindal - Antall journalposter 1". The case details include the sender "Bent-Inge Storheim" and the recipient "Bent-Inge Storheim". The case is currently assigned to "Bent-Inge Storheim".

A pop-up window titled "Journalpost 16/3932" is open, showing the distribution options for the case. The distribution list includes:

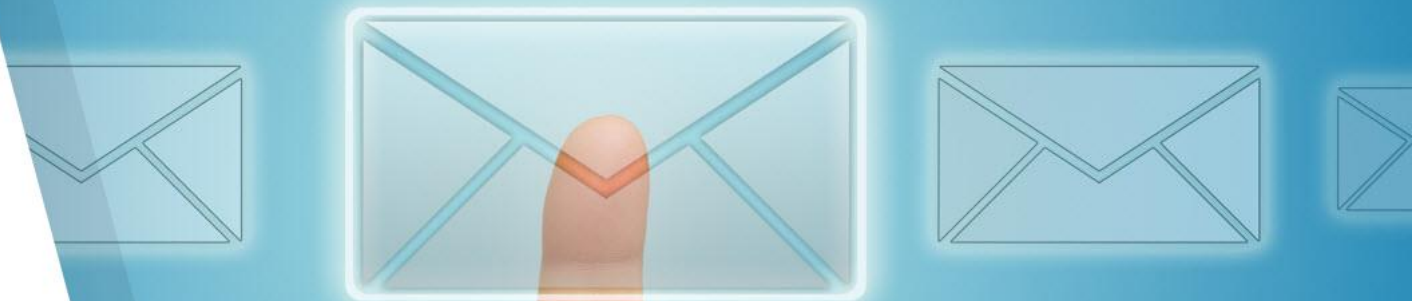
Kode	Navn	ERR	Erk	Ree
RIND	Rindal kommune			

The distribution list also shows the address "Rindalsvegen 17, 6657 RINDAL" and the email address "post@rindal.kommune.no".



Slik er prosessen for å arkivere digital post med SvarInn integrasjon

Steg for steg beskrivelse av hva arkivet må gjøre for
å arkivere et brev sendt fra en annen kommune via
SvarUT til din organisasjon.



Acos



ACOS SvarInn integrasjon

1

Du åpner ACOS Mottak

2

ACOS Mottak henter ned all digital post (både digitale skjema og brev sendt via SvarUT til din organisasjon og viser det på import listen).

3

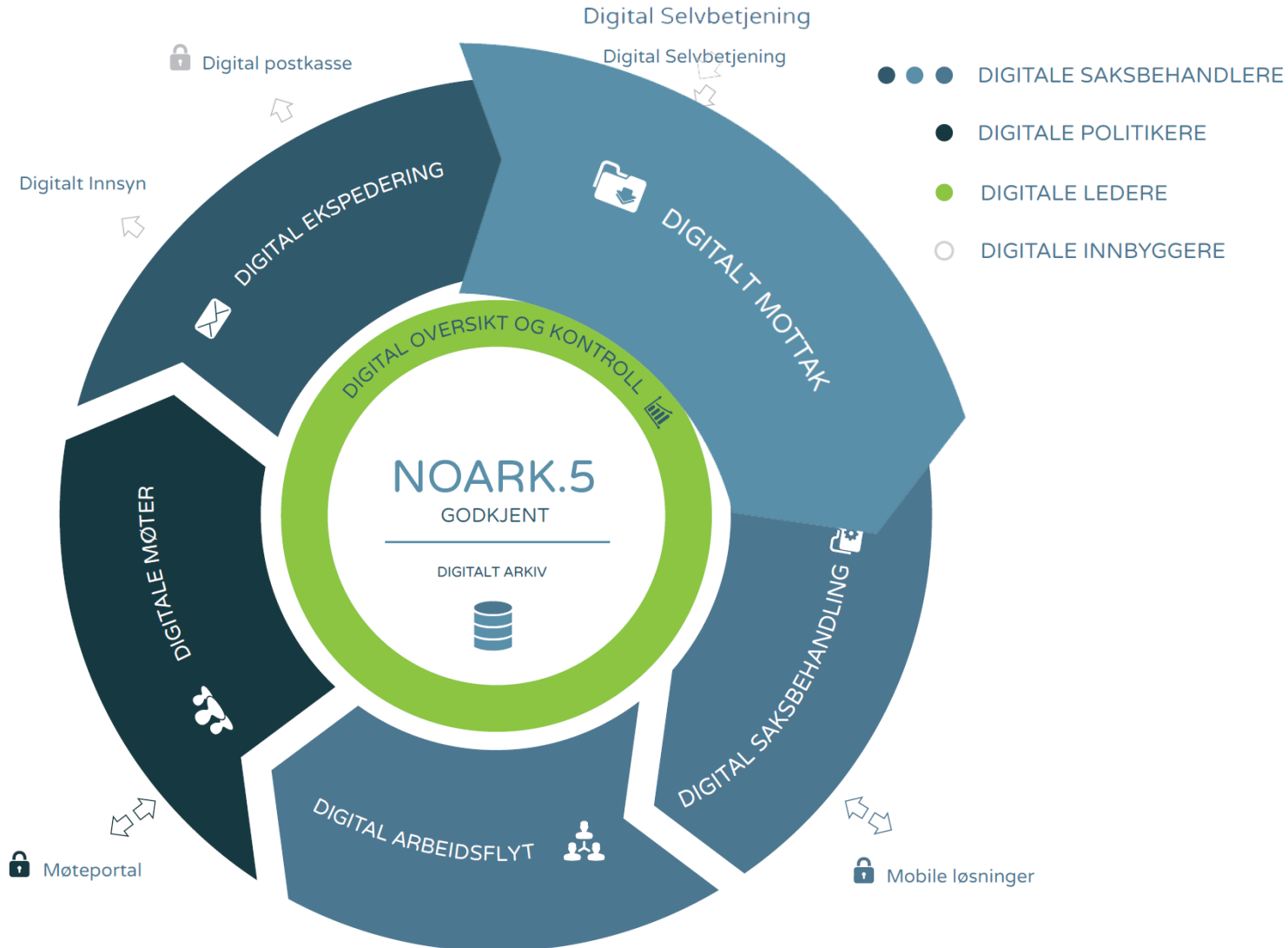
Du fordeler etter vanlige rutiner for bruk av ACOS Mottak

The screenshot displays the ACOS SvarInn interface. On the left, there is a table titled 'Importjobber' with columns for 'Importtype', 'Eksternreferanse', 'Arkivskid', 'Saksittel', 'Journalpostittel', 'JournalpostittelD', and 'UT'. The table contains several rows of data, including 'Eksisterende' and 'Nykniping' entries. Below the table, there are buttons for 'Behandle saker', 'Koble til valgt sak', 'Koble til ny sak', 'Eksporter til WebSak', and 'Logg'. A progress bar indicates '100%' completion for 'Henting av importjobber fullført. 12 skjema hentet'. On the right, a document preview is shown for 'ACOS AS' with address 'Trollhaugmyra 15, 5353 STRAUME'. The document content includes 'TESTER SVARUT EKSPEDERING TIL BEDRIFTER' and 'Personopplysninger'.



Hvor er SvarInn i helheten?

En komplett dokumenthåndteringsløsning



Digitalt Mottak

«Digitaliser, arkiver og strukturer informasjonen»

- For at brukerne i organisasjonen skal kunne jobbe digitalt forutsetter det at informasjonen **blir digitalisert, arkivert og strukturert**.
- Informasjon sendes til organisasjonen via **ulike kanaler** og på **ulike formater**.
- Digital dokumenthåndtering starter derfor med å **få kontroll på de ulike kanalene** der data kommer inn til organisasjonen og at informasjonen på en **rask og effektiv måte kan digitaliseres og struktureres** for videre saksbehandling.





Produkter som muliggjør digitalt mottak

ACOS Skanning

Det kommer fremdeles **noe papir**. Få **digitalisert papiret raskt og enkelt**, slik at den videre behandlingen blir digital.

- **Skann Basis** (et og et dokument)
- **Skann Avansert** (bunkeskanning)

PixEdit benyttes for å etterbehandle det innskannede materiale



ACOS



Produkter som muliggjør digitalt mottak

ACOS Integrasjon

Standardiserte og dokumenterte integrasjoner som gjør at fagsystem kan hente og overføre data til WebSak.

- **Noark 4 WebServices**
- **ACOS Appservice**
- **GeoIntegrasjon**

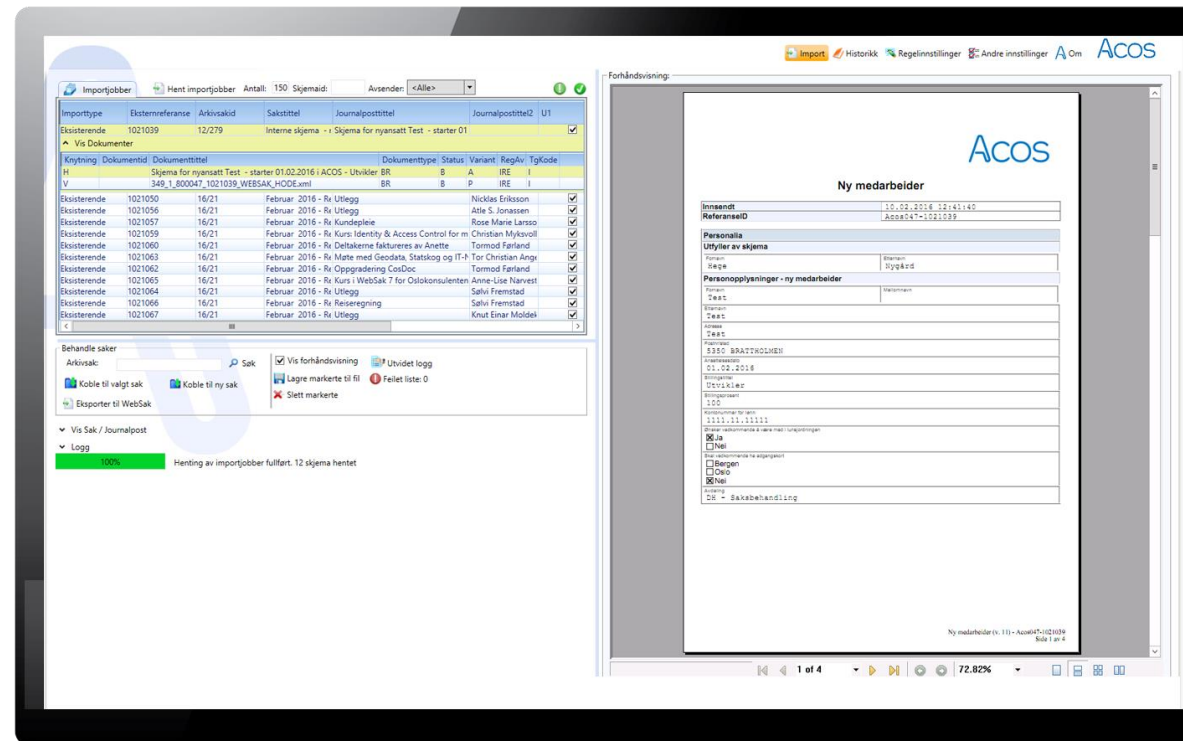




Produkter som muliggjør digitalt mottak

ACOS Mottak

- Motta dagens **digitale post** fra **ulike skjema** i et oversiktlig bilde
- **Importer** dine digitale skjema til WebSak
- **Automatisk registrering** av data
- Ditt **digitale postmottak** - raskt og enkelt





Ulike digitale kanaler ACOS Mottak støtter

ACOS skjema

Skjema bygget med ACOS Skjemadesinger

Andre skjemaleverandører

Skjema som følger KS resultat XML standarden

Byggsøk

Skjema fra byggsøk

Rekrutteringsløsninger

Integrasjon fra WebCruiter og eventuelt andre rekrutteringsløsninger

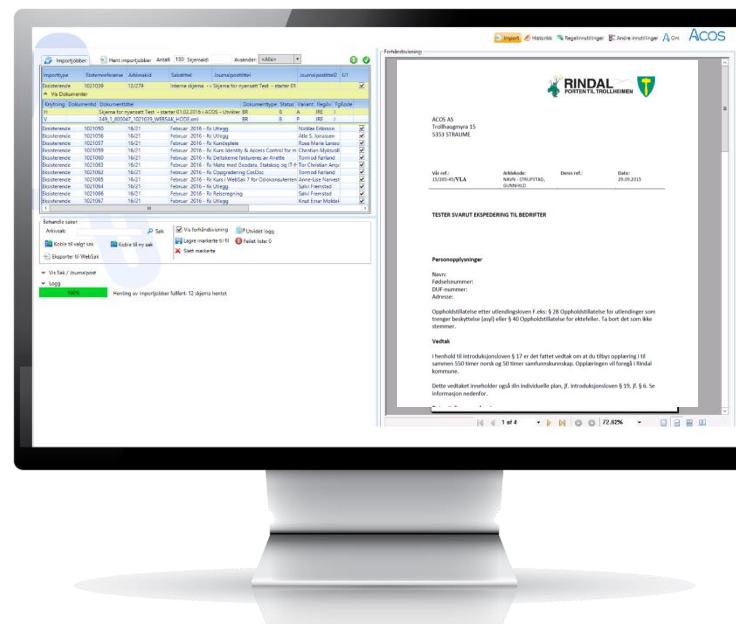
SvarInn

Hent inn virksomhetens digitale post fra KS SvarInn

AltInn

Direkte kobling mot AltInn sin meldingsboks for virksomheter (kommer)

ACOS Mottak



NOARK.5
GODKJENT

DIGITALT ARKIV



Hent inn all digital post, forhåndsvis, arkiver og fordel. Du kan også sette automatiske regler for arkivering og fordeling.

ACOS



Hva er SvarInn integrasjon?



Hent digital post sendt til vårt/våre organisasjonsnummer



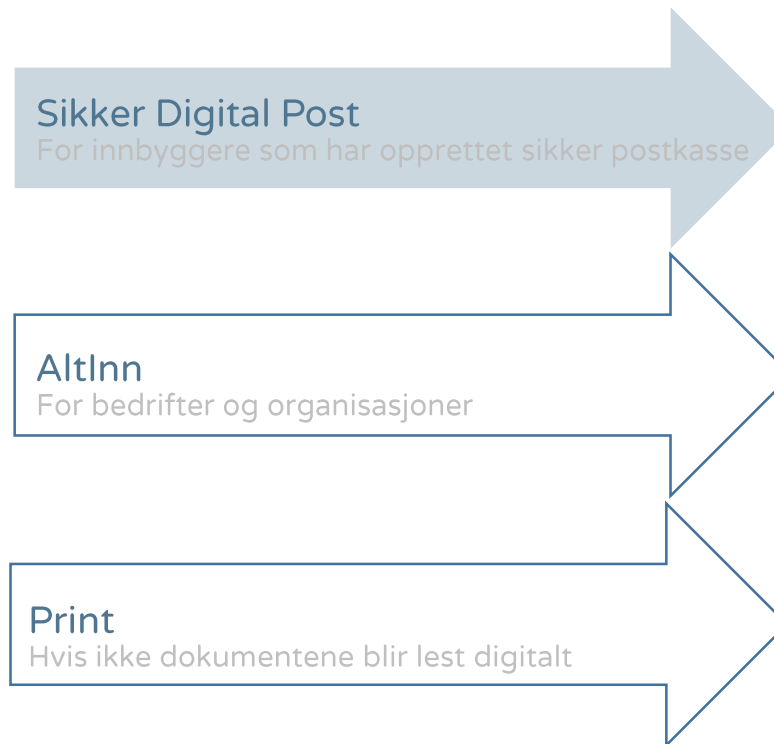
Mottaksservice



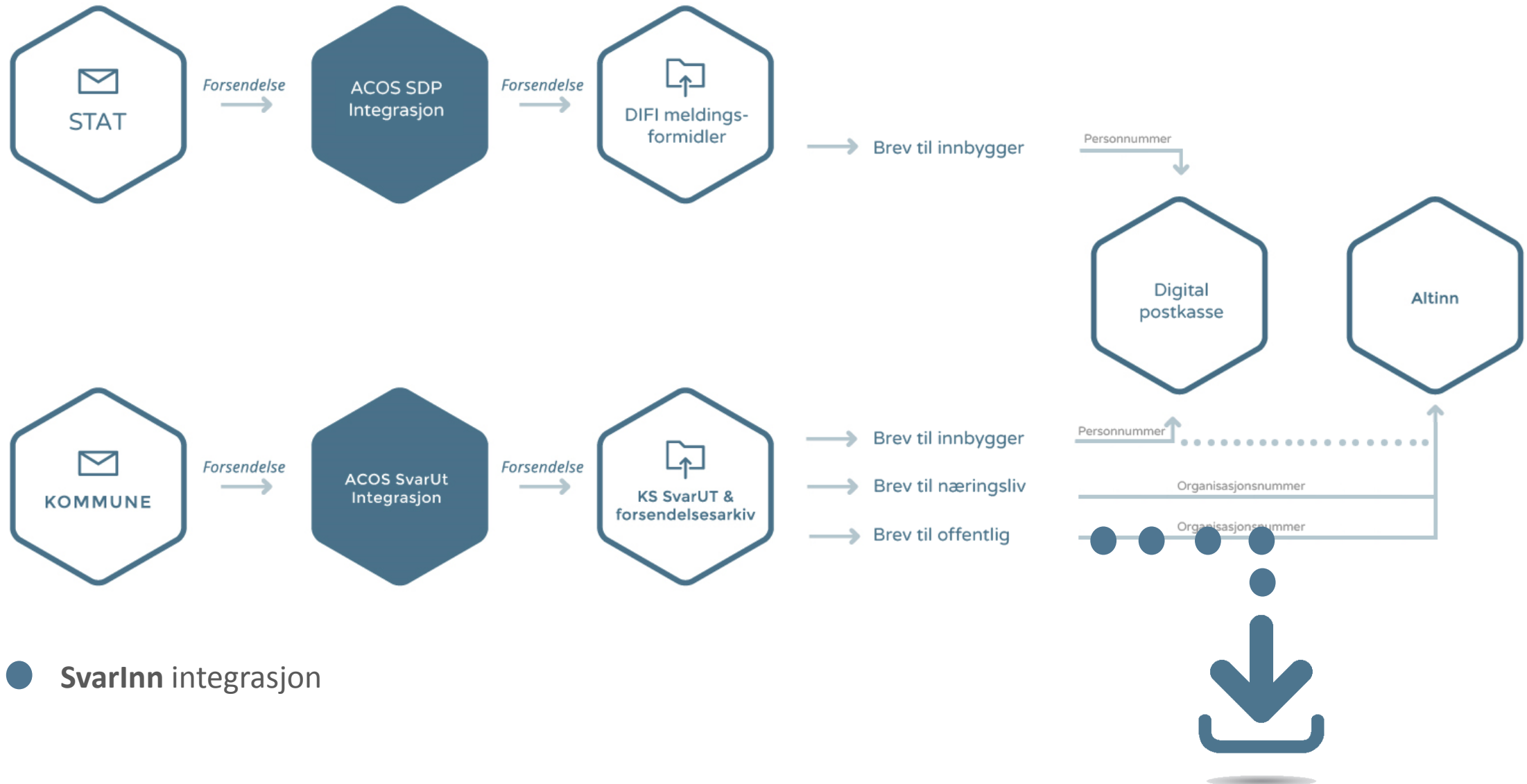
ACOS Mottak



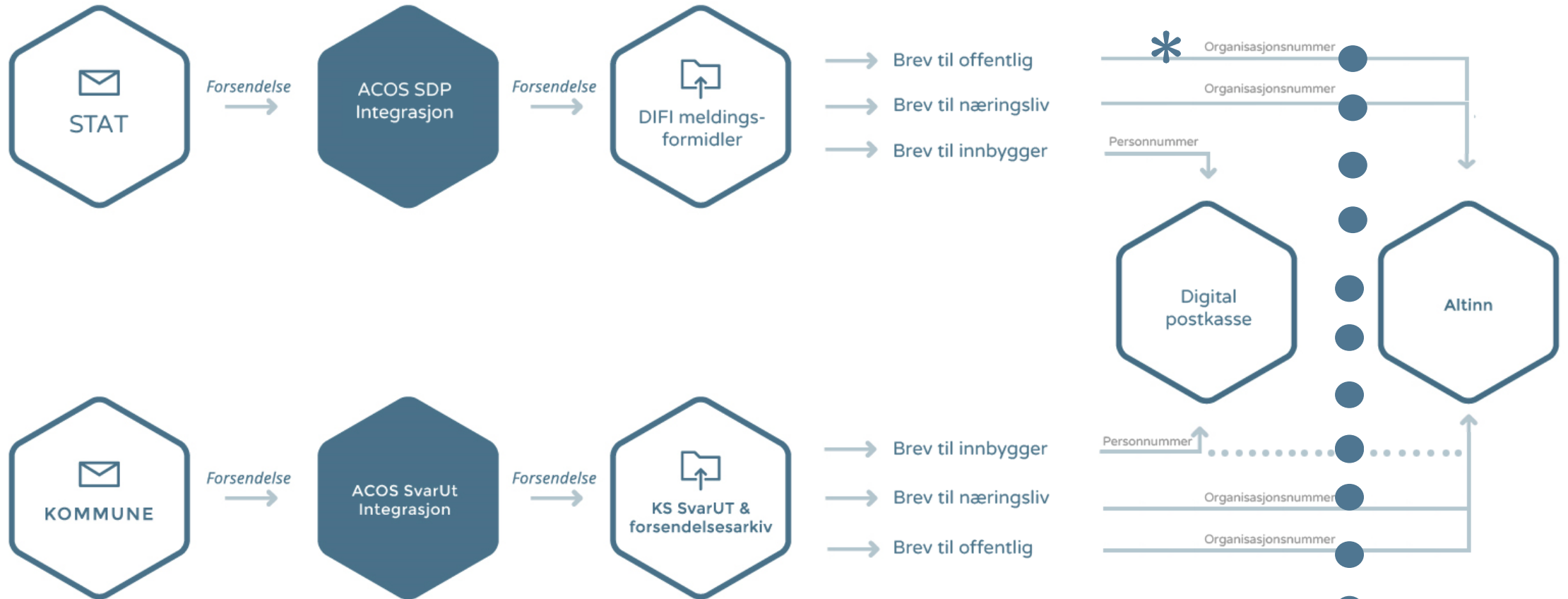
ACOS WebSak



ACOS SvarInn integrasjon



Difi arbeider med en fremtidig AltInn integrasjon



● SvarInn integrasjon

* AltInn integrasjon (kommer – venter på DIFI)

En fremtidig AltInn integrasjon vil ACOS levere og tilby tilsvarende som for SvarInn. Dvs. integrasjon via ACOS Mottak

Ofte stilte spørsmål

Henter ACOS SvarInn integrasjon all post fra AltInn?

Svar: Nei. AltInn sin postkasse inneholder mer enn bare brev sendt til organisasjonen. Den inneholder også varsel om oppgaver som skal utføres som rapportering m.m. SvarInn integrasjonen henter ned all post sendt via KS SvarUT som er sendt til din virksomhet.

Hvordan havner post ekspedert via SvarUT til rett postkasse?

Svar: KS SvarUT brukes av kommuner og fylkeskommuner for å ekspedere digitalt. Denne ekspederingskanalen benyttes både til innbygger, næringsliv og andre offentlige virksomheter. Alt som sendes fra en organisasjon havner i KS sitt forsendelsesarkiv. Herfra fordeles og varsles mottaker avhengig av om det er en organisasjon/bedrift (organisasjonsnummer) eller en person (personnummer). Brev med personnummer sendes til innbygger sin digitale postkasse og brev med organisasjonsnummer sendes til AltInn sin postkasse.

Hvor havner digital post fra statlige virksomheter?

Svar: For statlige virksomheter ekspederer de til innbygger via DIFI sin Sikker Digital Postkasse. DIFI sin meldingsformidler støtter pr. dags data kun ekspedering til innbygger. DIFI jobber med å tilrettelegge for digital ekspedering også til næringsliv og offentlige organisasjoner. Noen få offentlige organisasjoner har direkte kobling til AltInn sin digitale postkasse og ekspederer brev der i dag (eks. Skatteetaten, Brønnpøysundregisteret, Statistisk Sentralbyrå og NAV). Når DIFI åpner opp for ekspedering til andre offentlige organisasjoner vil ACOS kunne tilby en tilsvarende integrasjon for å hente ned brev sendt i denne kanalen. En fremtidig AltInn integrasjon vil ACOS dermed levere tilsvarende som for SvarInn. Dvs. integrasjon via ACOS Mottak.

Acos

Ofte stilte spørsmål

Hvordan kan vi motta og arkivere post fra statlige virksomheter i fremtiden?

Svar: DIFI jobber med å utvide Sikker Digital Post ekspedering til også å omfatte næringsliv og offentlige organisasjoner. Videre jobber de med å tilrettelegge et tilsvarende tjenestegrensesnitt som gjør det mulig for post/sak- og arkivleverandører å hente ned post sendt mellom offentlige organisasjoner (slik som SvarInn). Når dette er klart vil ACOS bygge en tilsvarende integrasjon som henter ned de brev som er sendt til din organisasjon fra en statlig organisasjon til ACOS Mottak. Brevene vil dukke opp i ACOS Mottak tilsvarende slik SvarInn fungerer. ACOS Mottak vil da ha to integrasjoner som automatisk henter ned post. En fra KS SvarUT (brev sendt fra kommuner/fylkeskommuner og en fra DIFI brev sendt fra statlige organisasjoner).

Vises post i AltInn når man har SvarInn Integrasjon?

Svar: Nei, Når du tar i bruk ACOS SvarInn integrasjon vil post sendt til din organisasjon via SvarUt hentes ned til ACOS Mottak. Denne posten vil derfor ikke lenger sendes til AltInn sin postkasse, men «omadreseres» til å hentes ned via ACOS Mottak. Dette gjør at du slipper å få denne posten i AltInn meldingsboksen, og at det ligger duplikat som kan føre til dobbelt registrering. Du trenger bare å forholde deg til ACOS Mottak for brev sendt til din organisasjon via SvarUT.

Hvordan kommer vi i gang med SvarInn?

Svar: Ta kontakt med ACOS og vi sender deg tilbud på ACOS SvarInn integrasjon. Når dette er bestilt vil vi guide deg igjennom de stegene som må gjøres for å få etablert SvarInn (hva som må avtales med KS) og SvarInn integrasjon og satt det i drift.

Ofte stilte spørsmål

Henter ACOS Mottak alt som kommer på SvarInn automatisk?

Svar: Ja. ACOS Mottak settes opp til fortløpende å hente ned alt som er sendt til din organisasjon via SvarUt fra andre virksomheter.

Hva gjøres med de dokumenter via mottar via SvarInn som ikke skal i journalføres i WebSak (men gjerne behandles i andre system uformelt videresendes i organisasjonen)?

<https://crm.acos.no/media/64647/42x-konfigurering.pdf>

Svar: I ACOS Mottak har man mulighet til å velge om man skal arkivere dokumentet i WebSak, slette dokumentet (hvis det er feilsendt/ eller ikke arkivverdig) eller ta ned og videresende det ihht virksomhetenes rutiner.

Hvordan håndteres det dersom virksomheten har flere organisasjonsnummer?

Svar: Løsningen kan hente post for flere ulike organisasjonsnummer. Dette løses ved at man i KS SvarInn konfigurerer hvilke organisasjonsnummer ACOS Mottak skal kunne hente post fra. Dette betyr videre at en kommune kan ha flere ulike fagsystemer som alle henter post fra ulike organisasjonsnummer. NB: Det er ikke mulig at 2 fagsystemer henter post for samme organisasjonsnummer

Vi takker for oppmerksomheten

Vil du slå av en prat?

Ta kontakt på mail: info@acos.no
Eller ring oss: 56 32 20 00

Følg oss i sosiale medier
for nyttig informasjon
og oppdateringer

