

Ålesund kommune

22 DES 2009

AVTALE OG KRAVSPESIFIKASJON FOR DRIFT AV KRISESENTER I 2010

Arkivsak ID	08/286-81
J.post ID	09/54150
Arkivnr.	H43

1. Sunnmøre krisesenter skal på vegne av samarbeidskommunene drive et tilbud i medhold av Lov om kommunale krisesentertilbud og statens vilkår for å motta tilskudd.

Senteret skal drive samme antall familieplasser som i dag for kvinner og barn. Overnattings- og dagtilbud til menn (og barn) skal drives i lokaler fysisk atskilt fra tilsvarende tilbud til kvinner (og barn). Kommunen er ansvarlig for at det etableres tilbud for menn (og barn) i egnede lokaliteter i 2010. I den grad tilbudet er lite etterspurt, skal dette organiseres som et beredskapstilbud som raskt kan etableres ved behov.

2. Lokalisering: Tilbudet til kvinner og barn skal drives fra dagens lokaler i Byfogd Rønnebergs veg 11. Lokalene må tilfredsstille kravene til universell utforming. Arbeidsmiljøloven m forskrifter gjelder. I den grad det avdekkes mangler ved dagens lokaler i henhold til gjeldende regelverk, skal dette kartlegges og meddeles oppdragsgiver fortløpende. Det kan bli aktuelt for oppdragsgiver å utføre egne undersøkelser for å vurdere byggets egnethet på sikt (krav til universell utforming, personalfasiliteter osv.) Oppdragsgiver har ansvar for intern kontroll, jf pkt. 6. Evt mangler og nødvendige tiltak må utredes tidlig i 2010, og det søkes departementet om finansiering av utbedringer innen fristen 01.04.2010.
3. Hva tilbudet skal omfatte:
 - 3.1 Telefonvakt: Senteret skal drive en døgnåpen telefonvakt for råd og veiledning. Samt evt. videreformidle henvendelser fra menn.
 - 3.2 Midlertidig bolig: Senteret skal tilby midlertidig bolig til dem som trenger det i en akutt-/krisefase. Botilbudet skal være åpent 365 dager i året.
 - 3.3 Dagtilbud: Personer som ikke nyttiggjør seg botilbudet, skal kunne oppsøke krisesenteret på dagtid for opphold, råd og veiledning. Brukere skal kunne fortsette å nyttiggjøre seg senteret som dagtilbud i en overgangsfase etter utflytting. Jfr, pkt. 2 og 3. vedrørende kommunens ansvar.
 - 3.4 Formidling av kontakt til det kommunale tjenesteapparatet: Senterets ansatte skal snarest etter ankomst kartlegge den enkeltes ønske om- og behov for – tjenester fra hjemkommunen. Det skal etter ønske fra brukeren opprettes kontakt med aktuelle kommunale tjenester, slik at brukeren får den nødvendige hjelp og støtte til å bedre sin situasjon. Voldsutsatte skal få veiledning og hjelp til raskt å oppsøke kommunenes overgrepsmottak.
 - 3.5 Tilbud til barn som brukere i senteret: Barn skal ses på som individuelle brukere av senteret, og skal ha sitt tilbud særskilt tilrettelagt etter vurdering av barnets behov. Senteret skal i medhold av lovens §6 og Barnevernslovens § 6-4 formidle melding til

barnevernet når det er mistanke om mishandling, omsorgssvikt eller andre forhold som gjør at barnet trenger bistand fra barnevernet.

3.6 Tolketjenester: Senteret skal formidle tolketjenester når dette er påkrevd. Tildeling av tolketjenester skal skje i henhold til egen kommunal prosedyre.

4. Bemanning og kompetanse: Senteret har i dag en fast bemanning på 3,10 årsverk. I tillegg kommer frivillige vakter i et omfang på ca (2,5 årsverk) Tidlig i 2010 skal det utredes omfang og kompetanse for ønsket bemanning for fremtiden. Evt stillinger som innvilges av statens engangsmidler skal komme i drift så raskt som mulig. Kommunen har i 2010 arbeidsgiveransvaret for slike nye medarbeidere, og partene må etablere tilfredsstillende ordninger for å ta i bruk evt nye årsverk som en overgangsordning. * 4 årsverk - kon. 22.12.2009.

Nytilsetninger i dagens stillinger/ årsverk skal drøftes før utlysning og tilsetning iverksettes. Dette for å sikre at kompetanse og stillingsstørrelser er tilpasset fremtidige behov.

6. Intern kontroll: Kriesesenteret blir underlagt system for intern kontroll utarbeidet av Ålesund kommune. Kriesesenteret skal kunne dokumentere opplegg og prosedyrer for tilfredsstillende HMS-arbeid.

7. Taushetsplikt, opplysninger til barnevernet og politiattest: Alle som jobber ved Kriesesenteret er underlagt taushetsplikt i medhold av Fvl § 13 a-e. Uten hinder av taushetsplikten skal ansatte som har grunn til å tro at et barn blir mishandlet eller utsatt for omsorgssvikt uten opphold melde dette til barnevernet, jf Lov om barnevern § 4 10-12., § 4- 24, og § 6-4. Ansatte ved kriesesenteret skal legge frem politiattest, og Kriesesenteret skal dokumentere at slik attest er innhentet for samtlige som utfører arbeid ved senteret.

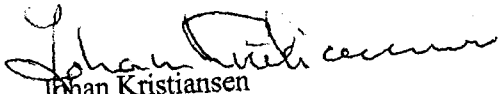
8. Økonomi: Ålesund kommune er vertskommune for Sunnmøre kriesesenter i 2010, og sørger for søknad om statstilskudd. Det vises ellers til departementets rundskriv for nærmere avklaring av partenes ansvar og plikter. Vertskommunen bidrar til avklaringer i forhold til øvrige samarbeidskommuner vedr drift i 2010.

9. Samarbeid: Det opprettes en arbeidsgruppe/et samarbeidsråd for 2010, for å sikre rutiner og prosedyrer som er nødvendige for å etablere tilfredsstillende tjenesteproduksjon og rapportering, og for å implementere endringer som følge av den nye loven og denne avtalen. Samarbeidsrådet består av daglig leder ved Kriesesenteret, 1 representant fra styret for Sunnmøre Kriesesenter, 2 repr. fra vertskommunen og 1 repr. fra andre kommuner.

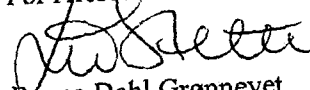
10. Videre arbeid: Ålesund kommune vil umiddelbart starte opp arbeid for å avklare driftsmodell fra 2011 og videre. Arbeidet vil skje i samarbeid med kommunene på Sunnmøre, og siktemålet er å få til en felles ordning for flest mulig kommuner fra 2011.

Ålesund 21/12-09

For Sunnmøre Kriresenter


Johan Kristiansen
Styreleder

For Ålesund kommune


Ragna Dahl Grønnevet
rådmann